

## Chapitre 2 : Historique du management des projets

### 1. Introduction :

le mot « projet » revient tout le temps dans notre quotidien, que ce soit dans le domaine politique (projet de réforme d'un secteur, projet de société,...) ou dans le domaine économique (projet de construction, projet de voix express, projet d'hydraulique). On entend aussi du projet de création d'entreprise, projet de fin d'études,...etc. en fait, le terme « projet » est présent dans tous les domaines.

C'est pour cela que la notion du projet doit être bien comprise à travers ses étapes et ses techniques pour pouvoir s'attaquer au management du projet. La négligence du volet management dans le projet nous conduit à des résultats suivants :

- Projets abandonnés ;
- Projets qui ne respectent pas les critères de performance (Qualité).
- Projets qui ne respectent pas les délais et excèdent le budget planifié ou l'échéancier établi.

### 2. Origine du terme « projet » :

Le terme de projet a été employé pour la première fois au seizième siècle et vient du latin « *projicere* » qui veut dire « jeter en avant ». Sa racine latine évoque un mouvement, une trajectoire et un rapport à l'espace et le temps. Le mot et le concept ont été employés pour la première fois par les architectes.

### 3. Définition d'un projet :

Un projet est une entreprise temporaire (début-fin) décidée dans le but de créer un produit, un service ou un résultat unique.

Un projet est aussi une démarche spécifique qui permet de structurer méthodiquement une réalité à venir. Il est mis en œuvre pour élaborer

Une réponse au besoin d'un utilisateur, d'un client ou d'une clientèle. Il implique un objectif, des actions à entreprendre avec des ressources définies dans des délais donnés.

On peut définir aussi un projet comme un ensemble d'activités coordonnées et maîtrisées comportant des dates de début et de fin, entrepris à des exigences spécifiques.

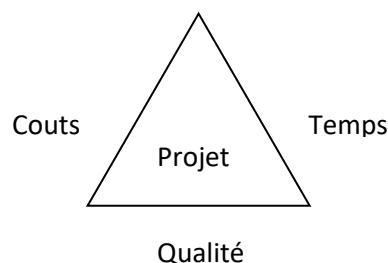
#### 4. Définition de la gestion de projet :

La gestion de projet est l'ensemble des opérations constitué par la planification, l'organisation et le contrôle systématique des ressources affectées en vue de la réalisation des objectifs du projet en ce qui concerne le cout, les délais et le rendement.

Le management dans la gestion du projet intègre la notion de gestion de projet à laquelle est ajoutée une dimension supplémentaire concernant la définition des objectifs stratégiques et politiques de la direction.

En finalité la gestion des projets est un ensemble de processus nécessaires à la conduite d'un projet à travers les étapes de planification, d'exécution et de suivie en vue de la réalisation des objectifs du projet.

Pour cela, la gestion de projets implique, la gestion des risques et la gestion des ressources.



**Figure 1** : Contraintes pour la gestion d'un projet

## 5. Phases d'un projet :

- Phase 1 : définition du projet
- Phase 2 : la planification
- Phase 3 : l'exécution
- Phase 4 : la clôture du projet

## 6. Origine du management (Historique) :

La connaissance de l'histoire du management peut faciliter la compréhension de l'évolution de l'entreprise en intégrant les notions de management dans la gestion.

Les fondements du management moderne sont issus du travail d'un groupe d'auteurs et de professionnels qui s'attachent à formuler certains principes rationnels susceptibles d'améliorer l'efficacité des entreprises. Leur contribution ayant jeté les bases théoriques d'une nouvelle discipline baptisée management. Qui est subdivisée en deux sous-catégories : le management *scientifique* d'une part et la *théorie administrative* d'autres parts.

### A. Les théoriciens du management scientifiques sont :

- Taylor
- Gilberth
- Gantt

Leur théorie envisage la question de management sous l'angle de l'augmentation de la productivité ouvrière en tenant compte de la motivation et des conditions de travail.

### B. Les théories administratives sont :

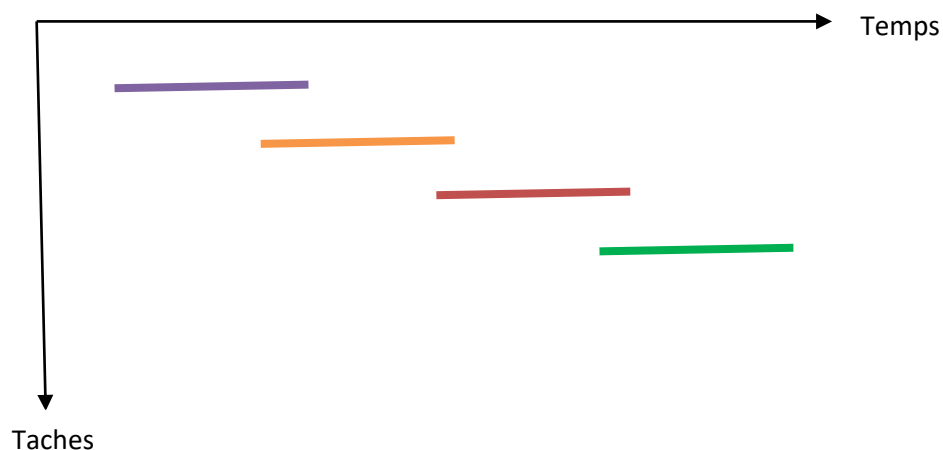
- Fayol
- Weber

Ces derniers s'intéressent à l'organisation globale de l'entreprise et aux moyens de la rendre plus efficace.

## 7. Principe d'évolution du management :

A la fin du dix-huitième siècle, Taylor (1856-1915) a commencé ses études détaillées du travail. Il a appliqué le raisonnement scientifique en montrant que le travail peut être analysé et amélioré en se concentrant sur ses parties élémentaires. Ce qui a introduit le concept de travail plus efficacement, que de travailler plus dur et plus long temps.

Son associé Gantt Henry a étudié en détail l'ordonnancement des opérations dans le travail et qui a développé le diagramme de Gantt à partir de l'année 1910. C'est un diagramme qui illustre un échéancier de projet en fonction du découpage des phases et des activités de ce projet.



Pour la deuxième théorie (Management administratif) Fayol propose de définir le management comme un ensemble universel de fonctions (prévoir, organiser, commander, coordonner et contrôler).

## 8. Différents principes de bases du management :

### 8.1. Principes de management de Taylor :

- Substituer à la société traditionnelle la connaissance scientifique des divers aspects du travail de chaque individu.

- Sélectionner, former, éduquer et perfectionner scientifiquement les ouvriers.
- Etablir une coopération franche entre les ouvriers
- Repartir le travail et les responsabilités de manière presque égale entre les directions et les ouvriers.

## **8.2 Principes de management de Fayol :**

- Division du travail : la spécialisation rend les ouvriers plus efficaces qui se traduisent par un rendement élevé.

- Autorité : les managers doivent pouvoir donner des ordres.

- Discipline : respecter les règles de fonctionnement de l'entreprise par les employés.

- Unité de commandement : chaque employé reçoit les ordres d'un seul chef.

- Unité de direction (01 seul chef et 01 seul programme) pour un ensemble d'opérations visant un même but.

- Subordination des intérêts individuels à l'intérêt général

- Rémunération

- Hiérarchie

- Organisation : chaque chose et chaque personne doivent se trouver à la bonne place et bon moment.

- Equité : être bon et juste envers leurs subordonnés.

- Stabilité du personnel, Initiatives et Union du personnel.