

Faculté des sciences
العلوم
Département du S N V
والحياة
Spécialité de l'environnement
Analyse Bibliographique

كلية

قسم علوم الطبيعة

تخصص : بيئة ومحيط
مادة : التحليل البيئي و جغرافي

الأستاذ: شلالى ثامر

المحاضرة رقم: 04

نموذج مذكرة التخرج: (صفحة بصفحة من أول ورقة إلى آخر ورقة)

1. الغلاف الخارجي : يكون من الورق المقوى و يتضمن العنوان.
2. ورقة بيضاء لا تحتوي على أي شوي
3. ورقة العنوان : وتتضمن نفس بيانات صفحة الغلاف الخارجي و تسمى بصفحة العنوان البيبليوغرافي.
4. الإهداء.
5. الت شكرات.
6. الفهرس: حذب ولو يكون داخل جدول يتضمن ما يلي: (الرقم، العنوان، الصفحة).
7. فهرس الجداول
8. فهرس الأشكال
9. فهرس الصور.
10. قائمة المختصرات.
11. مقدمة : وتعتبر المقدمة على انها آخر ما يكتب و أول ما يقرأ.
12. الفصل الأول: (يسمى بالفصل التمهيدي) تكون مكتوبة في صفحة بيضاء بخط كبير، وهي ورقة تحتسب ولا ترقم أي أننا لا نضع رقمها مكتوب على الورقة.
13. كتابة عنوان الفصل: الإشكالية و الإجراءات المنهجية : تحتسب و لا ترقم.

I- الإشكالية:

تمهيد:

- 1- مشكلة البحث: الإشارة إلى المتغيرات الموجودة (تبرز شخصية الباحث) تتضمن: سؤال رئيسي وأسئلة أو تساؤلات فرعية.
- 2- الفرضيات.
- 3- أهداف الدراسة.

4- أهمية الدراسة.

5- أسباب إختيار الموضوع.

II- الإجراءات المنهجية:

1- المنهج المتبع.

2- الأدوات المستخدمة: لجمع المعلومات منها: (الإستبيان، مقابلة، ملاحظة، تجربة)

3- العينة: (يفضل أن تكون في الجانب الميداني) لكن يجب الإشارة إليها و كيفية إختيارها

14. خلاصة الفصل الأول.

15. ضبط المصطلحات.

16. الدراسات السابقة.

17- الفصل الثاني : (يسمى الفصل النظري) يكتب في العنوان في ورقة بيضاء وأيضاً تحسب ولا ترقم.

18- عناوين الفصل الثاني حسب التدرج الهرمي من الأعلى إلى الأسفل (عنوان كبير ثم عنوان صغير ثم عنوان فرعي) أو نستخدم: (الفصل ثم المبحث ثم المطلب) أو نستخدم في العناوين الترقيم على النحو التالي: (I ثم 1 ثم الحروف)

19- الفصل الثالث: (يسمى بالفصل التطبيقي) يكتب في عنوان في ورقة بيضاء وأيضاً تحسب ولا ترقم.

20- عناوين الفصل التطبيقي : بنفس الطريقة في الفصل الثاني ، كما يتضمن الدراسة الميدانية وتحليل و تفريغ البيانات المتحصل عليها في شكل جداول و منحنيات بيانية و أعمدة بيانية و دوائر نسبية، مع التحليل و التعليق على النتائج المتحصل عليها مستشهداً بالأراء.

21- الخاتمة : وهي حوصلة ما وصل إليه الباحث كما قد تتضمن الإقتراحات و التوصيات إذا تطلب الأمر ذلك.

22- الملاحق : تكون مكتوبة في صفحة بيضاء وتحسب ولا ترقم.

23- ترتب الملاحق وقد تتضمن خرائط و صور و نماذج (يحدد كل ملحق في صفحة).

24- المراجع: ترتب حسب اللغة و حسب شكلها كما يلي:

1-الكتب 2 - القواميس و المعاجم 3- مقالات و دوريات 4- الأدلة و الوثائق 5- النصوص القانونية 6- ويبوغرافيا (أي المستخرجة من مواقع الويب والانترنت) .

25- ورقة غلاف الصفحة الأخيرة: وقد تتضمن الملخص و الكلمات المفتاحية، عادة ما تكون بلغتين لغة البحث ولغة ثانية.