

Cours 1: Notions d'organisation

Introduction :

L'importance d'étudier les organisations

- le rôle que jouent les organisations dans nos
- L'usage commun des organisations : Les organisations sont partout : hôpital, école, entreprises....

Objectifs :

- Acquérir les notions fondamentales de l'organisation, entreprise, système, management...

1. Définitions et concepts :

Société : Terme juridique définissant les formes légales d'une entreprise.

Firme : Terme économique désignant l'entreprise comme acteur sur les marchés.

Institution : Organismes bancaires, financiers, juridiques, diffusant des règles socio-économiques.

But : Orientation permanente fixée pour une entreprise.

Objectif : But quantifié évolutif.

Performance : Atteinte des objectifs (efficacité) tout en optimisant les moyens (efficience).

Gestion : Décisions et actions pour piloter l'activité d'une entreprise.

Management : Art et techniques de conduire et de diriger.

Entreprise : un acteur économique produisant des biens et des services pour d'autres acteurs en dégageant des bénéfices.

Organisation : ensemble de moyens structurés constituant une unité de coordination ayant des frontières identifiables, fonctionnant en vue d'atteindre un ensemble d'objectifs partagés par les membres participants.

Une organisation est donc essentiellement un cadre structuré pour une action, ce qui permet de regrouper toutes les formes d'entreprises.

Les deux éléments essentiels : l'**ensemble structuré de tous les moyens** et, **coopération**

Toute organisation se caractérise par :

- une **division** et une **coordination** des tâches et des activités ;
- une **formalisation** des règles et des procédures de fonctionnement ;
- une **hiérarchie** et un **contrôle** ;
- une **stabilité** relative.

2. La nécessité de l'organisation

Toute action d'une certaine ampleur ne peut se faire sans un minimum d'organisation (les actions à exécuter sont nombreuses, plusieurs individus doivent collaborer pour réaliser une même opération.

Exemple : Pour effectuer ses livraisons, le chauffeur évite de faire des allers-retours inutiles et coûteux entre eux. Le fait de préparer une liste livraison est un acte d'organisation.

Dès que l'action comporte une certaine complexité en termes de nombre et de diversité des tâches et/ou des acteurs, deux exigences **fondamentales mais contradictoires** doivent être satisfaites :

- **diviser** le travail global en tâches plus élémentaires, ce qui implique de spécifier les tâches et de spécialiser les moyens employés ;
- **coordonner** les tâches ainsi divisées pour que l'action globale souhaitée se réalise, ce qui implique de donner une finalité commune à l'emploi des moyens.

Cette nécessité contradictoire existe pour tout ensemble finalisé : une entreprise, l'armée, une association sans but lucratif, un club sportif, etc.

Organiser c'est donc diviser et coordonner.

Image de l'organisation					
MACHINE 1910/1940	ORGANISME VIVANT 1950	CERVEAU 1950/1970	SYSTÈME POLITIQUE 1960/1970	PRISON MENTALE 1950/1970	CULTURE 1985
Un mécanisme dont les rouages doivent être huilés et où chacun doit être à sa place	Un système qui s'adapte à son environnement	Un cerveau qui rassemble et traite de l'information et commande aux organes	Un lieu de gouvernement, où les individus s'allient et s'opposent dans la défense de leurs intérêts	Un lieu où le psychisme humain se manifeste, où les passions s'expriment, créateur de plaisir et d'angoisse.	Un groupe, qui secrète des valeurs communes et qui crée des liens d'appartenance
Mécanique	Biologique	Biologique Cybernétique	Politique	Psychologique	Anthropologique
•F.W. Taylor (1911) •H.Fayol (1916) •M. Weber (1947)	L. Von Bertalanffy (1951)	• H. Simon (1947) •S.Beer (1972)	• J. March et H.Simon (1958) • M. Crozier et E.Friedberg (1977)	• E. Jacques (1951) • M. Pages et E.Enriquez (1974)	• E. Schein (1987)

Tableau 1. Notions d'organisation. Source. <http://fsecsg.ummtto.dz/wp-content/uploads/2019/06/Introduction-au-Management-Dette-2018.pdf>

3. Les trois approches de l'organisation : l'organisation peut être tour à tour perçue comme :

- **une activité** : c'est le fait même d'organiser ;
- **un objet** : c'est le résultat de l'action d'organisation ;
- **une entité sociale** : c'est le « vivant ».

3.1 L'organisation comme activité : L'organisateur doit concevoir son travail en application de la théorie des systèmes, c'est-à-dire :

- concevoir des systèmes élémentaires ;
- puis les intégrer dans des systèmes plus vastes.

3.2. L'organisation comme objet

En tant qu'objet, l'organisation est le résultat de l'activité. C'est la **structure** qui a été élaborée dans la phase d'organisation.

3.3 L'organisation comme entité sociale

l'organisation : une « unité sociale (un groupement humain) construite pour promouvoir des **buts** spécifiques et constamment réaménagée pour atteindre ces buts ».

La gestion correspond aujourd'hui à la traduction française de **management**, mot anglosaxon venant lui-même du terme français « ménager », et englobe toutes les dimensions de l'entreprise, tant stratégiques qu'opérationnelles.

Dans une optique d'analyse contemporaine, il est nécessaire d'associer deux axes pour définir la gestion :

- le **management stratégique** concerne la gestion du marché par la stratégie, c'est une vision externe de la gestion ;
- le **management opérationnel** concerne la gestion des processus propres à l'entreprise, c'est une vision plus interne centrée sur l'organisation.

La gestion est donc une science hybride entre les sciences « exactes » (mathématiques, statistiques, recherche opérationnelle qu'elle utilise) et les sciences humaines (sociologie, psychologie).

3. Le management

3.1 L'émergence et la délimitation du management

Le verbe anglais *manage* et le terme «management » viennent du mot français « ménager » signifiant l'action de bien **régler**, de bien disposer : c'est **l'art de conduire et de diriger**.

Le **management** peut être défini aujourd'hui, de manière très générale, comme l'ensemble des **techniques d'organisation et de gestion de l'entreprise pour conduire, piloter l'action des individus**.

Il s'agit donc d'optimiser l'usage des ressources humaines d'une organisation dans le cadre des objectifs visés.

Le management est-il une science ?

Même si la conduite des individus a été l'objet d'études et de théories comme l'organisation scientifique de Taylor, le management ne peut être une science exacte car il touche l'humain. Il intègre nécessairement des qualités intuitives, relationnelles, des sensibilités et des expériences, ce qui peut permettre de dire que le management est un art et une science, rassemblant des connaissances formalisées et des capacités personnelles : c'est l'art de diriger, c'est l'art du possible.

Le management cherche donc à diriger le mieux possible les ressources humaines en gérant toutes les dimensions du facteur « travail », de plus en plus considéré comme le facteur « savoir » : le management recherche ainsi l'efficacité et l'efficience dans le recrutement, la formation, la motivation et la participation, la communication et les relations sociales, la mobilité et la gestion des connaissances de tous les acteurs tout en exerçant un certain degré de pouvoir et de direction.

Références :

1. Document Introduction-au-Management-Dette-2018 : Source. <http://fsemsg.ummtto.dz/wp-content/uploads/2019/06/Introduction-au-Management-Dette-2018.pdf>.
2. Gestion des organisations. Réal Romuald MBIDA, lien : https://foad-mooc.auf.org/IMG/pdf/Cours_organisation.pdf